

Activiteitenplan 2025-2026

Medezeggenschapsraad Rehobothschool



1. Inleiding

Voor u ligt het activiteitenplan (ook wel jaarplan) 2025-2026 van de medezeggenschapsraad (MR) van de Rehobothschool. De Rehobothschool maakt onderdeel uit van de Hervormde Schoolvereniging te Nijkerk (HSN). Dit activiteitenplan is een handleiding voor mensen die willen weten welke taken en bevoegdheden de MR van de Rehobothschool heeft. Tevens maakt het jaarplan duidelijk waar de MR dit schooljaar aandacht aan wil schenken.

De MR behartigt de belangen van kinderen, ouders en het personeel van de Rehobothschool. Ze praat en beslist mee over zaken die van belang zijn voor de kinderen en het personeel.

De MR houdt zich bezig met de algemene schoolse zaken en het beleid van de school. Soms worden ook onderwerpen aangaande de schoolvereniging (HSN) besproken. De MR kan zaken ter discussie stellen bij de directie en adviseert de directie gevraagd en ongevraagd.

Dit jaarplan is bedoeld als leidraad voor de werkwijze en bijeenkomsten van MR van de Rehobothschool. Dit document is dynamisch en wordt aangepast als de MR dit besluit of als de omstandigheden hierom vragen.

Het jaarplan wordt elk jaar opgesteld aan het begin van het schooljaar in de eerste MR-vergadering na de zomervakantie. Het heeft betrekking op één schooljaar en wordt afgesloten met een jaarverslag.

De MR stelt ouders en personeelsleden in de gelegenheid om een onderwerp voor de agenda aan te dragen. Het kan hierbij gaan om een vragen, adviezen of aandachtspunten met betrekking tot de school. Zij kunnen e-mail sturen met het onderwerp en een toelichting naar:

mrreh@hsn-scholen.nl of zich melden bij een van de leden van de MR.

2. Opdracht, doelstelling en werkwijze

De MR heeft als opdracht om namens de achterban (ouders en leerkrachten) overleg te voeren met de directie over een aantal belangrijke onderwerpen die de school aangaan. Iedere school is wettelijk verplicht een medezeggenschapsraad in te stellen. Deze verplichting berust op drie taken en bevoegdheden:

- instemmingsrecht
- adviesrecht
- initiatiefrecht

De MR zet zich in voor de belangen van leerlingen, ouders, onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel. Zij denkt en acteert altijd vanuit het belang van de schoolgaande kinderen en hun leerkrachten. Zij moeten zich voluit kunnen wijden aan hun belangrijkste taak: het volgen en bieden van kwalitatief goed onderwijs vanuit de kernwaarden veiligheid, verantwoordelijkheid, vertrouwen en samenwerking. En vanuit onze bron: de liefde van God.

De MR heeft als doelstelling:

- een gesprekspartner zijn voor het bevoegd gezag van de Rehobothschool (in de praktijk meestal vertegenwoordigd door de directeur),
- op een positief-kritische manier het bevoegd gezag voorzien van gevraagd en ongevraagd advies op allerlei (beleids)terreinen en afhankelijk van het onderwerp instemming of advies geven,
- de dialoog voeren met het bevoegd gezag en vanuit de eigen verantwoordelijkheid zodanig samenwerken dat er stappen worden genomen om de kwaliteit van het onderwijs in stand te houden c.q. te verbeteren,
- zijn achterban goed informeren over belangrijke ontwikkelingen die het onderwijs op de school beïnvloeden.

De MR wil dit bereiken door:

- zich (waar mogelijk) proactief op te stellen met betrekking tot het beleid van de Rehobothschool en de HSN. De MR reageert dus niet alleen op stukken die zijn aangedragen door het bevoegd gezag, maar agendeert ook zelfstandig thema's en zal indien nodig het bevoegd gezag van ongevraagd advies dienen.
- de mogelijkheden te benutten die de wet geeft om mee te praten, mee te denken en mee te beslissen in de beleidsvoornemens van het bevoegd gezag. Dit houdt niet alleen een kritische toetsing van het voorgenomen beleid in, maar tevens een kritische evaluatie van de uitvoering van het beleid.
- waar mogelijk samen te werken met het bevoegd gezag om de gestelde doelen te bereiken, maar onafhankelijk te blijven in het bepalen van haar standpunten.
- een deskundig en kritisch vermogen te ontwikkelen (bijvoorbeeld door scholing), waarbij er vanuit wordt gegaan dat dit, omdat veel leden van de MR functioneren binnen de school, kennis van de praktijk van de school met zich meebrengt.
- waar nodig deskundigheid van buiten te benutten om goed of beter te kunnen functioneren.
- per schooljaar een jaarverslag samen te stellen ten behoeve van haar achterban.
- actief met haar achterban te communiceren over belangrijke ontwikkelingen die het onderwijs op de school beïnvloeden.

3. Regelingen en beleidsplannen

De medezeggenschapsraad van de Rehobothschool beschikt, naast het medezeggenschapsstatuut HSN, over het reglement medezeggenschapsraad HSN en een huishoudelijk reglement. De verwijzingen naar de bevoegdheden in het schema hieronder zijn naar het basisreglement medezeggenschapsraad HSN. Deze is gebaseerd op de wettekst in de Wet Medezeggenschap op scholen (WMS). In het geval van de Rehobothschool vallen sommige regelingen/plannen onder de bevoegdheid van de GMR van de HSN. Deze zijn niet in dit schema opgenomen.

Regeling / beleidsplan	Bevoegdheid	Reglement
<i>1. Onderwijskundigbeleid</i>		
Onderwijskundige doelstellingen	MR instemmingsrecht	Art. 10 onder a
Schoolplan	MR instemmingsrecht	Art. 10 onder b
Schoolgids	MR OMR instemmingsrecht	Art. 13 lid 1 onder g
Schoolreglement	MR instemmingsrecht	Art. 10 onder c
Schoolondersteuningsprofiel	MR adviesrecht	Art. 11 lid 1 onder r
<i>2. Personeel en formatie</i>		
Schoolformatieplan	MR PMR instemmingsrecht	Art. 12 lid 1 onder b
Scholingsplan	MR PMR instemmingsrecht	Art. 12 lid 1 onder c
Taakverdeling	MR PMR instemmingsrecht	Art. 12 lid 1 onder h
Werkreglement	MR PMR instemmingsrecht	Art. 12 lid 1 onder d
Werktijdenregeling	MR PMR instemmingsrecht	Art. 12 lid 1 onder f
Benoeming/ontslag personeel	MR adviesrecht	Art. 11 lid 1 onder h
Beloningsbeleid	MR PMR instemmingsrecht	Art. 12 lid 1 onder g
Functioneringsgesprekken	MR PMR instemmingsrecht	Art. 12 lid 1 onder i
<i>3. Arbo-beleid</i>		
Veiligheid en gezondheid	MR instemmingsrecht	Art. 10 onder e
Ziekteverzuim en re-integratie	MR PMR instemmingsrecht	Art. 12 lid 1 onder k
<i>4. Financiën</i>		
Financieel beleid	MR adviesrecht	Art. 11 onder b
Hoofdpijnen van het meerjaren		
Jaarlijkse toezending begroting	Ter kennisname	Art. 8 lid 2 onder a
Bekostigingsinformatie	Ter kennisname (voor 1 mei)	Art. 8 lid 2 onder b
<i>5. Medezeggenschap</i>		
MR jaarverslag	MR verplichting	Art. 7 lid 3
<i>6. Overige zaken</i>		
Jaarverslag bevoegd gezag	Ter kennisname (voor 1 juli)	Art. 8 lid 2 onder c
Basisgegevens beleid	Ter kennisname (start sch.jaar)	Art. 8 lid 2 onder h
Vakantieregeling	MR Adviesrecht	Art. 11 onder l
Taken ouders	MR instemmingsrecht	Art. 10 onder d
* OMR=Oudergeleding * PMR=Personeelsgeleding		

4. Bezetting en verkiesbaarheid MR-leden

De leden van de MR worden, zoals in het basisreglement medezeggenschapsraad HSN beschreven, gekozen voor een termijn van drie jaar waarna zij herkiesbaar zijn voor nog eenmaal een periode van drie jaar. De MR bestaat uit een ouder- en een personeelsgeleding. De oudergeleding wordt gekozen door middel van verkiezingen onder de ouders van de Rehobothschool. De personeelsgeleding wordt gekozen/benoemd door het personeel van de Rehobothschool. Wissels in de personeelsgeleding vinden plaats in augustus bij de start van een nieuw schooljaar. Verkiezingen voor de oudergeleding vinden plaats in de maanden voor de zomervakantie. De wijze waarop de verkiezingen verlopen, staat beschreven in de statuten van de MR.

Dit schooljaar is de MR als volgt samengesteld.

Naam	Geleding	Sinds	Termijn	Verkiezingen
Sabine Duijst	Personeel	2025	1 ^e	2029 (herkiesbaar)
Johan Mulder	Personeel	2023	2 ^e	2027 (herkiesbaar)
Lisanne Bol (Notulist)	Personeel	2021	1 ^e	2025 (herkiesbaar)
Ricardo van der Wouden	Personeel	2023	1 ^e	2027 (herkiesbaar)
Monique Meier	Ouder	2025	1 ^e	2029 (aftredend)
Martin Vos (Voorzitter)	Ouder	2023	1 ^e	2027 (aftredend)
Marieke Vonk	Ouder	2022	1 ^e	2026 (aftredend)
Wijnanda de Wit	Ouder	2025	1 ^e	2029 (herkiesbaar)

5. Gespreksonderwerpen

De MR wil graag een gesprekspartner zijn voor het bevoegd gezag van de Rehobothschool en op een positief-kritische manier meedenken over beleidsvoorstellen en actuele ontwikkelingen. Hiervoor volgt de MR de ontwikkelingen binnen het onderwijs. Informatiebronnen hiervoor zijn o.a. cursussen, de HSN, Zeeluwe (de zorgkoepel passend onderwijs in onze regio), de AOB (Algemene Onderwijs Bond) en de PO-raad (Primair Onderwijs Raad).

De MR gebruikt de jaarplanning als leidraad voor wat er in een schooljaar aan onderwerpen besproken kan en moet worden en wanneer. Op deze manier kan de MR zich goed op de onderwerpen voorbereiden en wordt duidelijk wanneer om advies of instemming gevraagd zal worden.

Mogelijke onderwerpen voor jaarplan / activiteitenplan MR 2025-2026

Maand	Onderwerpen	Instemming / advies
Oktober	Vaststellen jaarplan MR	
	Vaststellen vergaderplanning	
	Scholingsbehoefte inventariseren	
	Vaststellen taakverdeling MR	
December		
	Leerlingenaantal teldatum	
	Ouderbetrokkenheid	
	Jaarverslag MR 2024-2025	(verplichting)
	Begroting	
Februari		
	Voortgang schoolplan	
	Voortgang missie/ visie	
	Ouderbijdrage TSO	
	Concept Formatieplan	
April		
	Vakantierooster 2026-2027	
	Voortgang missie / visie	
	Begrotingsgrondslag	Advies (voor 1 mei)
	Bezettingsplan instemmen	Instemmen (PMR)
	Bezetting MR leden	
Juni		
	(Concept) schoolgids	Instemmen (OMR)
	(Concept) scholingsplan personeel	Instemmen (PMR)
	Instemmen formatieplan	Instemmen (PMR)
	Taakverdeling leerkrachten	Instemmen (PMR)
	Evt. Aanpassingen Schoolplan 2025-2026	Instemmen
	Instemmen schoolgids	Instemmen
	Jaarverslag Rehobothschool	Ter kennisname (voor 1 juli)
	Uitslagen CITO en doorstroming VO	
	Evaluatie afgelopen schooljaar	
	Uitkomsten evt. enquêtes	

Overige mogelijke onderwerpen.

Jaarlijks terugkerende onderwerpen

Jaarplan / activiteitenplan school

Formatieplan

Begroting

Schoolondersteuningsprofiel

Schooljaarverslag

Onderwerpen mbt MR

Rooster van aftreden

Taakverdeling MR

Basisstatuut MR/ huishoudelijk reglement MR

Evt. Verkiezingen MR *Eventuele overige onderwerpen*

Voortgang ontwikkeling nieuwe missie/visie (7-stappen)
Passend Onderwijs (evaluatie tot nog toe)
Schoolplan voor volgende periode
Evt. Enquêtes onder leerkrachten/leerlingen/ouders
Marktpositie en Identiteit
Onderhoud aan school / plein
Samenwerking BSO / Triangel
Evaluatie nieuwe methoden